

## **Art. 1 – Généralités**

Tous nos contrats sont soumis aux présentes conditions générales de vente (CGV). Elles s'appliquent également à toute future relation d'affaires sans être explicitement mentionné. Nos clauses s'appliquent à l'intégralité des transactions futures et à leur exécution, même si la commande nous parvient par fax, mail, ou autre écrit sur lesquels nos conditions ne figurent pas. Les conditions du client, contraires ou divergentes des nôtres, ne sont pas reconnues sauf dans les cas où elles ont été acceptées par La SARL PMFR avant conclusion du contrat. Elles seront alors valables uniquement pour le contrat pour lequel elles ont été conclues. Nos CGV s'appliquent aussi dans l'hypothèse où nous avons livré le client sans réserve mais ayant eu connaissance de ses conditions contraires ou divergentes.

## **Art. 2 - Devis - Travaux préparatoires**

Nos devis sont valables un mois. Passé ce délai, ils n'engagent plus la SARL PMFR. Les travaux préparatoires effectués à la demande du Client peuvent lui être facturés s'il n'y est pas donné suite après un mois.

## **Art. 3 - Commande**

L'exécution de la commande commence dès la prise d'ordre. De ce fait, en cas d'annulation d'une commande, nous nous réservons le droit de facturer les frais engagés, notamment les matières premières approvisionnées, et de réclamer en outre une indemnité correspondant au minimum à 10% du montant de la commande. En l'absence de Bon de Commande établi en bonne et due forme, l'acceptation du Bon à Tirer ou Traceur par le client vaut acceptation du devis proposé par la SARL PMFR.

## **rt. 4 - Bon à Tirer - Traceur**

La signature du Client sur le Bon à Tirer ou Traceur vaut acceptation de l'impression ou de la mise en production en l'état. Tout retraitage ou nouvelle mise en production occasionnés par des anomalies ou erreurs non signalées par le Client seront intégralement à la charge de celui-ci. Le Bon à Tirer, signé par le Client dégage la responsabilité de la SARL PMFR, sous réserve des corrections portées sur le Bon. Les corrections d'auteur seront facturées à part au Client, en fonction du travail demandé ou temps passé.

## **Art. 5 - Droit Propriété**

En nous passant commande, le Client nous garantit vis-à-vis des tiers de la propriété industrielle ou artistique des textes, photos, marques ou dessins qu'il nous donne à reproduire, ou pour lesquels il nous donne Bon à Tirer. Il fait son affaire entière de toute autorisation, même administrative qui pourrait être nécessaire. Le Client déclare également que les documents commandés ne sont pas des contrefaçons ou des falsifications pouvant porter préjudice à toute personne morale ou physique. Lorsque la SARL exécute un travail impliquant une activité créatrice, les droits d'auteur en découlant lui restent acquis, sauf convention contraire expresse.

## **rt. 6 - Restitution des couleurs**

Pour éviter tout litige ou mauvaise interprétation, le Client doit venir sur place contrôler et signer la première feuille de tirage, dite « Bon à Tirer » avant que la SARL PMFR ne poursuive l'impression totale du travail commandé.

En l'absence du Client ou de son représentant sur presse, seule une épreuve chromatique numérique possédant une gamme UGRA/FOGRA avec étiquette de validation, fournie par le Client lors de sa commande, peut engager la SARL PMFR sur une reproduction fidèle des couleurs.

A défaut de l'une ou l'autre des conditions ci-dessus, aucune contestation sur la restitution des couleurs ne pourra être acceptée et la SARL PMFR ne sera engagée que par la reproduction des couleurs et nuances des fichiers informatiques fournis, telles que sa chaîne d'impression pourra les restituer.

En cas de refus de la marchandise pour des raisons d'interprétation des couleurs et si le Client ne s'est pas présenté ou n'a pas fourni d'épreuve chromatique numérique « certifiée », tout retraitage demandé par le Client lui sera intégralement répercuté.

Aussi, compte tenu des procédés de visualisation, d'impression et des supports utilisés, une différence de nuance dans la teinte de l'impression ne peut constituer un motif de refus de règlement de la commande passée.

Pour information, les couleurs aperçues sur écran ou imprimées sur imprimante et support papier non calibrés, ne peuvent être contractuelles car elles ne pourront en aucun cas être restituées correctement, compte tenu des moyens très professionnels qu'utilise la SARL PMFR.

## **Art. 7 - Restitution de documents**

Les documents fournis par le Client (fichiers, CD-Rom, épreuve chromatique numérique certifiée, etc.) sont sensés n'être que des copies de travail.

Ils ne sont pas retournés au Client, sauf demande formulée par écrit lors de la commande du Client et expressément acceptée par la SARL PMFR.

#### **Art. 8 - Quantités livrées**

En raison des aléas de fabrication, la SARL PMFR ne peut être tenue de mettre à la disposition de son Client les quantités exactes qui lui sont commandées. SARL PMFR facture les quantités effectivement livrées dans la limite des pourcentages applicables, conformément aux Usages Professionnels.

La défectuosité d'une partie de la marchandise ne peut en motiver le rejet total.

#### **Art. 9 - Livraison**

Les délais d'expédition et de livraison annoncés n'ont qu'une valeur indicative. Un retard dans la livraison ne pourra donner lieu, en aucun cas, à une annulation de commande ou à une demande de pénalité ou de dommages et intérêts. Le délai de livraison est indiqué en jours ouvrables. Les jours ouvrables sont lundi à vendredi, excepté les jours fériés.

Le Client doit vérifier les marchandises à la livraison.

Les livraisons sont effectuées soit par transporteur soit par notre service de transport interne.

Par transporteur, les risques sont à la charge du Client.

Dans tous les cas, il appartient au Client:

- de vérifier au moment de la réception l'état et la quantité des marchandises reçues en procédant au besoin à l'ouverture des colis en présence du livreur.
- de formuler en cas d'avarie ou de manquant des réserves sur le récépissé de transport en spécifiant la nature et l'importance des dégâts.

Il y a lieu également, en cas d'avance ou de manquant, d'aviser le transporteur ou la SARL PMFR si le transport est effectué par nos soins, dans les 5 jours qui suivent la livraison.

#### **Art. 10 - Réclamation - Signalement de litige**

Réclamation sur qualité du travail : Aucune réclamation sur le travail d'impression proprement dit n'est prise en compte passé le délai de quinze jours à compter du jour de la livraison.

Réclamation sur facture : aucune réclamation n'est prise en compte passé le délai de quinze jours à compter du jour de l'expédition de la facture.

Lors de l'acceptation d'une réimpression, d'un remboursement ou d'un avoir pour cause de non-conformité, le client devra nous retourner l'intégralité de la marchandise à ses frais. Si seulement une partie de la livraison comporte des défauts, le client ne pourra pas remettre en cause toute la livraison.

#### **Art. 11 – Gestion des litiges**

Tout litige doit faire l'objet d'une conciliation et être soumis à un arbitrage sauf refus de l'une des parties.

#### **Art. 12 - Garde des objets appartenant à la clientèle**

Les objets et marchandises appartenant au Client et remis à la SARL PMFR en vue de la réalisation de la commande doivent être repris à la diligence du Client, dès que la facture aura été réglée. Sauf le cas de faute lourde, la SARL PMFR n'est pas responsable en cas de perte ou de dégâts, le Client étant tenu d'assurer lui-même ses objets.

#### **Art. 13 - Sous-traitance**

La SARL PMFR se réserve le droit de confier à ses sous-traitants l'exécution totale ou partielle de la commande.

#### **Art. 14 - Responsabilité**

La responsabilité de la SARL PMFR est limitée à la valeur des travaux qu'elle a exécutés. La SARL PMFR ne peut en aucun cas être tenue responsable des dommages directs et/ou indirects, pertes de profit découlant de ses prestations. Toute erreur ou malfaçon de la part de la SARL PMFR ne peut donner lieu qu'au remplacement du travail défectueux sans autre responsabilité.

#### **Art. 15 - Paiement**

Nos prestations sont payables à 45 jours fin de mois, date d'émission de facture, sauf conditions particulières expressément accordées par la SARL PMFR.

Aucun escompte pour paiement anticipé ne sera accordé.

Pour une première commande un acompte de 50%, calculé sur le montant TTC, peut être demandé à la commande, le reste étant payable à la livraison.

En cas de doute sur la solvabilité du Client, SARL PMFR se réserve le droit de demander l'intégralité du paiement à la commande, quelles que soient les conditions accordées précédemment.

Le fait pour un Client, d'avoir introduit une réclamation ne l'autorise pas à différer le paiement global à la date fixée.

Pénalité pour paiement tardif :

Tout retard de paiement entraînera une pénalité, égale au dernier taux de refinancement de la BCE, majoré de 10 points, calculée au prorata temporis sur les sommes restant dues. Les pénalités de retard sont exigibles dès que la date de règlement figurant sur la facture est dépassée, sans qu'un rappel soit nécessaire (article L 441-6 du Code de commerce).

Clause pénale :

Le défaut de paiement à l'échéance fixée entraînera après mise en demeure par lettre recommandée avec A.R., restée vaine, l'exigibilité, à titre de dommage et intérêts, d'une indemnité égale à 15% des sommes dues.

Clause de déchéance de terme :

Tout retard de paiement entraîne pour le vendeur l'exigibilité immédiate de l'ensemble des sommes dues par l'acheteur.

Clause résolutoire :

Faute par l'acquéreur d'effectuer le paiement à l'échéance, la vente sera résolue « de plein droit » si bon semble au vendeur, 10 jours après l'envoi d'une mise en demeure, rappelant l'intention, pour le vendeur, de se prévaloir de la présente clause, et demeurée infructueuse.

#### **Art. 16 - Clause de réserve de propriété**

##### **RESERVE DE PROPRIETE :**

**La propriété de la marchandise est réservée au vendeur jusqu'à complet paiement du prix. Toutefois, il est formellement convenu que les risques sont transférés à l'acquéreur au moment de la sortie des marchandises des locaux du vendeur.**

#### **Art. 17 - Force Majeure**

La SARL PMFR n'est tenue pour l'exécution des commandes qu'elle a acceptées qu'autant que rien d'anormal ne vient entraver sa production ou ses expéditions.

Notamment, et sans que cette liste ne soit limitative, les grèves totales ou partielles, les accidents, les émeutes, l'état de guerre, les sabotages, les incendies, le gel, les épidémies, les inondations, les interruptions de transport, les difficultés d'approvisionnement en matières premières ou combustibles et tout cas de force majeure nous autorisent à retarder ou à annuler tout ou partie de la commande dont l'exécution a été suspendue, à l'exclusion de toute indemnité.

Si l'évènement devait durer plus de trente jours à compter de la date de survenance de celui-ci, le contrat conclu par la SARL PMFR et l'acheteur pourra être résilié par la partie la plus diligente, par écrit, sans qu'aucune des parties ne puisse prétendre à l'octroi de dommages et intérêts.

#### **Art. 18 - Divers**

Les marchandises peuvent être enlevées par le Client dès qu'elles sont mises à disposition. En cas de stockage au bénéfice du Client les marchandises demeurent dans les ateliers de la SARL PMFR aux risques du client.

#### **Art. 19 - Compétence territoriale - Droit applicable**

Tout litige de quelque nature que ce soit, relatif à nos ventes, sera de la compétence exclusive du Tribunal de Commerce de ROANNE. Toutes les ventes conclues par la SARL PMFR sont soumises à la loi française.